



**СОВЕТ ВОЗНЕСЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО РАЙОНА
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ

от 24.10.2024

№ 21/3

станция Вознесенская

О внесении изменений в решение Совета Вознесенского сельского поселения Лабинского района от 20 декабря 2012 года № 133/45 «О муниципальной службе в Вознесенском сельском поселении Лабинского района»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 27 сентября 2007 года № 1323-КЗ «О Типовом положении о проведении аттестации муниципальных служащих» Совет Вознесенского сельского поселения Лабинского района РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Вознесенского сельского поселения Лабинского района от 20 декабря 2012 года № 133/45 «О муниципальной службе в Вознесенском сельском поселении Лабинского района» следующие изменения:

1) статью 2 главы I Положения изложить в следующей редакции:
«Статья 2. Должность муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, который образуется в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Краснодарском крае, утверждаемым законом Краснодарского края.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Краснодарском крае.»;

2) пункт 5 части 3 статьи 13 главы IV Положения дополнить словами «и о квалификации»;

3) в приложении 3 к Положению:

а) предложение второе подпункта «а» абзаца второго пункта 5 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«В графике проведения аттестации указываются:

наименование органа местного самоуправления, его подразделения, в которых проводится аттестация;

список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

дата, время и место проведения аттестации;

дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием лиц, ответственных за их представление.»;

б) подпункт «б» абзаца второго пункта 5 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«б) форма аттестационного листа муниципального служащего.

В аттестационном листе муниципального служащего указываются:

фамилия, имя и отчество;

год, число и месяц рождения муниципального служащего;

замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность;

сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания;

общий трудовой стаж;

стаж муниципальной службы, указывается на дату проведения аттестации на основании распоряжения администрации Вознесенском сельского поселения Лабинского района по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего;

вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них;

замечания и предложения, высказанные Аттестационной комиссией органов местного самоуправления;

краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации;

решение Аттестационной комиссии органов местного самоуправления;

рекомендации Аттестационной комиссии органов местного самоуправления;

количественный состав Аттестационной комиссии органов местного самоуправления;

результаты голосования по принятому решению и рекомендациям Аттестационной комиссии органов местного самоуправления;

примечание;

дата проведения аттестации муниципального служащего.»;

в) абзац второй пункта 6 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«Отзыв должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

фамилия, имя, отчество;

замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;

мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной деятельности муниципального служащего.»

г) пункта 6 статьи 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«К отзыву прилагаются должностная инструкция муниципального служащего и сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за аттестационный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.»;

д) в абзаце третьем пункта 11 статьи 2 слова «в аттестационном листе» исключить;

е) абзац третий пункта 11 статьи 2 дополнить предложением следующего содержания:

«Особое мнение члена аттестационной комиссии прилагается к аттестационному листу и является его неотъемлемой частью.»;

ж) абзац первый пункта 14 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы, отказа от получения дополнительного профессионального образования представитель нанимателя (работодатель) вправе в срок не более одного месяца со дня аттестации освободить муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы и уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.».

2. Опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте администрации Вознесенского сельского поселения Лабинского района <https://spvozn.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы администрации
Вознесенского сельского поселения
Лабинского района

Председатель Совета
Вознесенского сельского поселения
Лабинского района



А.Н. Полушин

С.Н. Ковалева